



Demande de rédaction et/ou de soutenance de thèse en langue étrangère

Le/La directeur/trice de thèse Nom, prénom : <input type="checkbox"/> Professeur <input type="checkbox"/> MCF HDR Établissement Nombre de doctorants :	Demande faite le : Signature :
--	---------------------------------------

Sollicite la Commission de la Recherche de l'Université Paris 8 quant à la possibilité d'une rédaction et/ou soutenance de thèse en langue étrangère.

Pour la thèse de :

M/Mme :

1^{ère} année d'inscription / / / / / - / / / / /

Titre de la thèse :

Langue de rédaction/et ou soutenance demandée :

- DOCUMENTS À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER :**
- Lettre de motivation du/de la doctorant/e
 - Avis motivé du/de la directeur/trice de thèse
 - Avis du/de la directeur/trice de l'École doctorale

Visa de l'Unité de recherche + Code :	Nom et signature du/de la directeur/trice :
Visa de la Direction de l'École Doctorale :	Nom et Signature du/de la directeur/trice de l'ED :
Décision du Vice-président de la Commission de la Recherche : <input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable Motif : <input type="checkbox"/> Avis réservé Motif :	Signature : Arnaud REGNAULD, Vice-président de la Commission de la Recherche

Les documents sont à transmettre à l'adresse suivante : mireille.morvan@univ-paris8.fr